

Số: /KH-UBND

Vĩnh Tuy, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 trên địa bàn phường Vĩnh Tuy

Thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 28/01/2026 của UBND thành phố Hà Nội về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026, UBND phường Vĩnh Tuy xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn phường, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các nội dung, quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành đến các tổ dân phố trên địa bàn phường giúp Nhân dân hiểu rõ quyền và nghĩa vụ của mình; phân biệt rõ sự khác nhau giữa khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh; nắm vững thẩm quyền giải quyết của cấp Phường để gửi đơn đúng nơi, đúng người, hạn chế tình trạng gửi đơn thư vượt cấp, kéo dài hoặc tụ tập đông người trái quy định

Nâng cao kỹ năng tham mưu, xử lý đơn thư ngay từ khâu tiếp nhận ban đầu; đảm bảo 100% đơn thư thuộc thẩm quyền được phân loại, xử lý đúng hạn và cập nhật đầy đủ lên "Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia". Nắm vững nội dung cốt lõi của luật để biên soạn các bản tin, bài tuyên truyền chính xác, dễ hiểu, phù hợp với trình độ dân trí; hướng dẫn người dân sử dụng thành thạo ứng dụng iHaNoi để phản ánh, kiến nghị trực tuyến.

Tuyên truyền sâu rộng các quy định về khiếu nại, tố cáo liên quan đến bầu cử, góp phần phục vụ thắng lợi cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn phường.

Phát huy tinh thần chủ động học tập, nghiên cứu, tìm hiểu, thi hành pháp luật của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phường trong thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Yêu cầu

Công tác tuyên truyền phải bám sát nội dung, yêu cầu của cấp trên về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; nội dung tuyên truyền phải có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với đối tượng được tuyên truyền, phổ biến.

Đa dạng hóa hình thức phổ biến, giáo dục, đẩy mạnh Chuyển đổi số và ứng dụng Công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm không trùng lặp, phù hợp với tiến độ xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật. Việc tuyên truyền phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, cao điểm là giai đoạn trước, trong và sau bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Các nội dung, hoạt động tuyên truyền phải đảm bảo tính khả thi, có trọng tâm, trọng điểm, phân công rõ trách nhiệm chủ trì, phối hợp; chú trọng việc lồng ghép, kết hợp để sử dụng nguồn lực tiết kiệm, hiệu quả; tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc từ thực tiễn của công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến thông qua văn bản và thông qua các cuộc họp

Tổ chức tuyên truyền, quán triệt đầy đủ các quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật Khiếu nại năm 2011; Luật Tố cáo năm 2018; Luật số 136/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành trong đó cần tập trung tuyên truyền sự khác nhau giữa khiếu nại, tố cáo với kiến nghị, phản ánh; quy định về hình thức, nội dung đơn; thời hiệu, thời hạn khiếu nại, tố cáo; các trường hợp không thụ lý giải quyết theo quy định của pháp luật; các quy định về quyền, nghĩa vụ của công dân trong việc thực hiện khiếu nại, tố cáo; trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; quy trình, thủ tục tiếp công dân thường xuyên, tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân đột xuất của Chủ tịch UBND phường; quy trình tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư; ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại, Kết luận nội dung tố cáo thuộc thẩm quyền của UBND Phường; tuyên truyền các quy định pháp luật về khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác bầu cử, trách nhiệm của công dân, tổ chức, cơ quan trong việc tiếp nhận, xử lý đơn thư liên quan đến bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031. Phổ biến việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại,

tổ cáo; hướng dẫn sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia”, ứng dụng iHaNoi để phản ánh, kiến nghị, tra cứu lịch tiếp công dân.

Hình thức: quán triệt, triển khai thực hiện thông qua văn bản và cuộc họp.

Đối tượng tuyên truyền, phổ biến: Cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường; Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng Ban Công tác Mặt trận; Thành viên Tổ hòa giải ở cơ sở.

2. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến qua phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử, hệ thống loa truyền thanh của Phường.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kịp thời các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố; của Đảng ủy, HĐND và UBND Phường về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Nội dung tuyên truyền, phổ biến: Các quy định pháp luật về quyền, nghĩa vụ của công dân khi thực hiện khiếu nại, tố cáo; trách nhiệm của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các hành vi bị nghiêm cấm trong khiếu nại, tố cáo; hướng dẫn Nhân dân phân biệt khiếu nại, tố cáo với kiến nghị, phản ánh; các quy định về hình thức, nội dung đơn; thời hiệu, thời hạn giải quyết; các trường hợp không thụ lý giải quyết theo quy định; quyền, nghĩa vụ của công dân khi thực hiện khiếu nại, tố cáo; thẩm quyền tiếp công dân, thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND Phường và các cơ quan liên quan theo quy định pháp luật và mô hình chính quyền địa phương 02 cấp nhằm hướng dẫn người dân gửi đơn đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục; việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; hướng dẫn Nhân dân sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia” để tra cứu lịch tiếp công dân, đăng ký lịch hẹn, gửi đề nghị tiếp công dân và việc sử dụng ứng dụng iHaNoi để phản ánh, kiến nghị trực tuyến nhằm nâng cao hiệu quả tiếp nhận, xử lý thông tin từ cơ sở.

Hình thức tuyên truyền, phổ biến: Đăng tải thường xuyên tin, bài, chuyên mục, phóng sự ngắn về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên Trang thông tin điện tử của phường; tăng cường tuyên truyền qua hệ thống loa truyền thanh phường, bảo đảm nội dung ngắn gọn, dễ hiểu, tập trung vào các vấn đề người dân quan tâm; phát sóng định kỳ và trong các đợt cao điểm. Đẩy mạnh tuyên truyền qua các nền tảng số, mạng xã hội chính thức của phường (Zalo OA, nhóm Zalo tổ dân phố...) để phổ biến nhanh, kịp thời các quy định pháp luật và thông tin tiếp công dân. Phát huy vai trò của đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật trong việc trực tiếp tuyên truyền, giải thích pháp luật đến Nhân dân trên địa bàn

phường và lồng ghép nội dung pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo trong quá trình hòa giải, đối thoại, nhằm giải quyết mâu thuẫn ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế đơn thư vượt cấp.

Đối tượng tuyên truyền, phổ biến: Nhân dân, các hộ gia đình, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn phường; thành viên các tổ chức chính trị - xã hội, Tổ hòa giải trên địa bàn phường.

3. Tuyên truyền thông qua tập huấn, hướng dẫn, làm việc trực tiếp.

a) Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Nội dung tập huấn: tập trung vào hệ thống các quy định pháp luật hiện hành về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; các điểm mới của Luật số 136/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành; trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kỹ năng tiếp công dân, kỹ năng đối thoại, kỹ năng xử lý tình huống phức tạp, kỹ năng phân loại, xử lý đơn thư ngay từ khâu tiếp nhận ban đầu; kỹ năng soạn thảo văn bản giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo theo đúng quy định; lồng ghép hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia”, ứng dụng iHaNoi trong tiếp nhận, theo dõi, xử lý và quản lý đơn thư.

Hình thức thực hiện: Tổ chức hoặc cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, hội nghị, hội thảo chuyên đề về pháp luật tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo do Thành phố tổ chức nhằm nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức của phường. Lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật trong quá trình tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân thường xuyên, các buổi đối thoại giữa lãnh đạo UBND Phường với Nhân dân; kịp thời giải thích, hướng dẫn người dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo đúng quy định; tăng cường làm việc trực tiếp với các tổ dân phố, Tổ hòa giải ở cơ sở, hướng dẫn kỹ năng hòa giải, đối thoại; giải quyết mâu thuẫn, tranh chấp ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND Phường.

Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội Phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị Phường; Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng.

Đối tượng tập huấn: Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường; Trưởng các phòng, ban chuyên môn Phường; công chức trực tiếp làm công tác tiếp công dân, tham mưu xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo của phường theo danh sách được cấp tài khoản sử dụng “nền tảng khiếu nại, tố cáo quốc gia”.

b) Hướng dẫn sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia”.

Nội dung: Giới thiệu và hướng dẫn sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia”; hướng dẫn Nhân dân sử dụng ứng dụng iHaNoi để phản ánh, kiến nghị trực tuyến; nâng cao hiệu quả tiếp nhận thông tin, giảm tình trạng gửi đơn giấy trùng lặp.

Hình thức: Tổ chức các buổi giới thiệu, hướng dẫn trực tiếp cho cán bộ, công chức và cán bộ Tổ dân phố về việc sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia” để tra cứu lịch tiếp công dân, đăng ký lịch hẹn, theo dõi kết quả xử lý đơn thư; phân công cán bộ chuyên môn hỗ trợ, hướng dẫn trực tiếp cho người dân, nhất là người cao tuổi, người chưa quen sử dụng công nghệ số trong quá trình thực hiện phản ánh, kiến nghị.

Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, các Tổ dân phố.

Đối tượng: Cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường; Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng Ban Công tác Mặt trận; Thành viên Tổ hòa giải ở cơ sở, đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND phường xây dựng, ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn phường năm 2026.

Chủ trì tham mưu UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, thông báo, kế hoạch liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bảo đảm triển khai thống nhất, đồng bộ, đúng tiến độ và yêu cầu đề ra.

Phối hợp với chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội và cán bộ Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể thao biên tập, xây dựng nội dung tuyên truyền pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo dưới các hình thức phù hợp như: bản tin ngắn, chuyên mục hỏi - đáp, tình huống pháp lý thường gặp, tập trung vào các lĩnh vực dễ phát sinh khiếu nại, tố cáo (đất đai, trật tự xây dựng, chế độ chính sách, bồi thường, hỗ trợ...).

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao Phường đăng tải, phát sóng nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của phường, hệ thống loa truyền thanh, bảng tin công cộng và các kênh thông tin chính thức của phường.

Thực hiện cập nhật đầy đủ, kịp thời thông tin tiếp công dân, tình hình tiếp nhận, xử lý và kết quả giải quyết đơn thư trên “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia” theo phân quyền.

Phối hợp hướng dẫn cán bộ, công chức và Nhân dân sử dụng “Nền tảng quản lý công tác khiếu nại, tố cáo quốc gia”, ứng dụng số iHaNoi trong việc phản ánh, kiến nghị, tra cứu thông tin liên quan đến tiếp công dân.

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ dân phố trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

Định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp, báo cáo UBND phường và cơ quan cấp trên về kết quả thực hiện Kế hoạch; kịp thời tham mưu đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật liên quan đến quản lý đất đai, trật tự xây dựng, quy hoạch, hạ tầng kỹ thuật, quản lý đô thị, kinh doanh, dịch vụ - là những lĩnh vực thường phát sinh khiếu nại, tố cáo trên địa bàn phường và các lĩnh vực thuộc lĩnh vực chuyên môn quản lý. Lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; kịp thời giải thích, hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân về quyền, nghĩa vụ và trình tự, thủ tục thực hiện theo quy định.

Phối hợp với các phòng, ban liên quan, tổ dân phố, Tổ hòa giải ở cơ sở trong việc tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định pháp luật; giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh tại Tổ dân phố.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của UBND phường về tình hình, kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách.

Tham gia các đợt kiểm tra, rà soát việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo khi được phân công; kịp thời đề xuất giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện.

3. Phòng Văn hoá - Xã hội; Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh lồng ghép với công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục pháp luật và các phong trào, hoạt động văn hóa - xã hội trên địa bàn phường.

Lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong các hoạt động tuyên truyền về chính sách an sinh xã hội, lao động - việc làm, người có công, bảo trợ xã hội, giáo dục, y tế, bình đẳng giới, phòng chống tệ nạn xã hội, ... những lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích của Nhân dân thuộc lĩnh vực chuyên môn quản lý.

Phối hợp tổ chức tuyên truyền thông qua các hình thức phù hợp như: sinh hoạt cộng đồng, hội nghị Nhân dân, các buổi truyền thông chuyên đề, tuyên truyền lưu động, cổ động trực quan tại các tổ dân phố. Tổ chức tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh, pano, áp phích; phối hợp xây dựng các chuyên mục tuyên truyền pháp luật.

Phối hợp với đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật xây dựng các nội dung tuyên truyền ngắn gọn, dễ hiểu, phù hợp với từng nhóm đối tượng, nhất là người cao tuổi, người yếu thế trên địa bàn phường.

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của UBND phường về kết quả thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật thuộc lĩnh vực văn hóa - xã hội.

3. Ban quản lý dự án đầu tư Hạ tầng

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, các phòng, ban liên quan tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật về đầu tư xây dựng, quản lý dự án, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng và các nội dung có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân khi triển khai các dự án đầu tư hạ tầng.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình triển khai các dự án đầu tư hạ tầng, những vấn đề phát sinh liên quan đến khiếu nại, tố cáo để UBND phường kịp thời chỉ đạo, xử lý.

4. Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp với UBND phường tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân thông qua các hoạt động của Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội.

Lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật trong các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước, sinh hoạt của các tổ chức thành viên (Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Hội Người cao tuổi...), góp phần nâng cao nhận thức pháp luật, ý thức chấp hành pháp luật của Nhân dân.

Thực hiện vai trò giám sát, phản biện xã hội đối với việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND phường và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường theo quy định.

Tham gia giám sát việc thực hiện các chính sách, pháp luật liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, chấn chỉnh những hạn chế, bất cập trong quá trình thực hiện.

5. Công an phường

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo gắn với công tác bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống vi phạm pháp luật.

Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật, không thực hiện khiếu nại, tố cáo sai sự thật, không tụ tập đông người, không kích động, lôi kéo gây mất trật tự công cộng.

Phối hợp với các phòng, ban chuyên môn, tổ dân phố, Tổ hòa giải ở cơ sở trong công tác tuyên truyền, vận động, giải thích, đối thoại, góp phần giải quyết vụ việc ngay từ Tổ dân phố, không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh trật tự.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND Phường về tình hình an ninh trật tự liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

6. Đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật, Tổ hòa giải ở cơ sở, Tổ chuyên đổi số cộng đồng

Trực tiếp tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến Nhân dân tại Tổ dân phố thông qua các buổi sinh hoạt, họp Nhân dân, sinh hoạt của các đoàn thể và các hình thức phù hợp khác.

Tập trung tuyên truyền các nội dung thiết thực, dễ hiểu, gắn với đời sống Nhân dân; làm rõ quyền, nghĩa vụ của công dân, sự khác nhau giữa khiếu nại, tố cáo với kiến nghị, phản ánh; hướng dẫn người dân gửi đơn đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các lớp tập huấn, hội nghị trực tuyến hoặc trực tiếp do cấp trên và UBND phường tổ chức liên quan đến công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật; hướng dẫn sử dụng phần mềm như iHaNoi, nền tảng khiếu nại, tố cáo quốc gia. Chủ động nghiên cứu, nắm vững nội dung được tập huấn; kịp thời

triển khai, hướng dẫn, tuyên truyền lại cho Nhân dân tại Tổ dân phố; bảo đảm thống nhất trong nhận thức và thực hiện đúng quy định pháp luật.

Hỗ trợ, hướng dẫn Nhân dân, nhất là người cao tuổi, người chưa quen sử dụng công nghệ số trong việc tiếp cận thông tin pháp luật, sử dụng các ứng dụng số như iHaNoi; nền tảng khiếu nại, tố cáo quốc gia khi có yêu cầu.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn phường năm 2026 được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành, bố trí trong dự toán chi thường xuyên của phường cho công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các phòng, ban chuyên môn, đơn vị có liên quan chủ động xây dựng dự toán kinh phí, gửi phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tổng hợp, tham mưu UBND phường xem xét, bố trí kinh phí thực hiện bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và đúng quy định của pháp luật.

Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch phải tuân thủ đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 trên địa bàn phường Vĩnh Tuy, UBND phường yêu cầu, đề nghị các phòng, ban, đơn vị, tổ chức có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Sở Tư pháp Thành phố;
- Thanh tra Thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- UB MTTQ VN phường;
- Chủ tịch UBND phường;
- Công an phường;
- Các tổ chức Chính trị - xã hội phường;
- Các phòng, ban chuyên môn phường;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Bích Hằng